



TOLNA VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: TOC/24/508-7/2025

Ügyintéző: Balogh Danila

Tárgy: szociális intézmény/szolgáltató
hatósági ellenőrzése

JEGYZŐKÖNYV hatósági ellenőrzésről

A vizsgált téma: szociális konyha szolgáltatás működésének ellenőrzése
A vizsgálat időpontja: 2025. július 30.
Az ellenőrzés helyszíne: 7148 Alsónyék, Fő utca 1.
A vizsgált időszak: 2022. május 9-től az ellenőrzés időpontjáig
Ellenőrzést végző szervezeti egység: Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
Az ellenőrzést végezte: Balogh Danila – ügyintéző
Az ügyfél neve: Alsónyék Község Önkormányzata
Az ügyfél székhelye: Alsónyék Község Önkormányzata, 7148 Alsónyék, Fő utca
1.
Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek: adatbekérés, dokumentumelemzés, adatgyűjtés,
interjú, szemle
**az ügyfél képviseletében az adatokat
szolgáltatta:** Takaróné dr. Mihó Beatrix - mb.hatósági irodavezető
László Tünde Viola – igazgatási ügyintéző

Az ellenőrzésre a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdése alapján került sor.

Az ellenőrzés vizsgálta, hogy a szociális intézmény/szolgáltató működése, tevékenysége megfelel-e a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint a végrehajtási rendeleteiben foglalt követelményeknek.

Az ellenőrzés megkezdése előtt megtörtént az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 5. §-a alapján az ügyfél tájékoztatása az eljárás során őt megillető jogokról és kötelezettségekről, a kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeiről.

- Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozhat, észrevételt tehet.
- A felek kötelesek jóhiszeműen közreműködni az eljárásban.
- A hatóság erre irányuló felhívására köteles közölni az érdemi döntéshez szükséges adatokat. Az adatszolgáltatást az ügyfél akkor tagadhatja meg, ha arra a tanúvallomást megtagadhatná.
- Ha az ügyfél a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többletköltségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárási bírsággal sújthatja. Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege – ha törvény másként nem rendelkezik –

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY SZOCIÁLIS ÉS GYÁMÜGYI OSZTÁLY

7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13. Telefon: (36 74) 501 270 E-mail: hivatal@tolna.gov.hu

Hivatali kapu rövid név: GYAMHIV17, KRID: 508809755

Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

Aláírás:

természetes személy esetén ötszázezer forint, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén egymillió forint.

- A felek bizonyítási indítványt tehetnek.
- Az ügyfél előzetes időpont-egyeztetést követően személyesen, illetve a törvényes képviselője (írásban meghatalmazott képviselője) útján az eljárás során keletkezett iratokba betekinthet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, vagy azokról – kormányrendeletben meghatározott költségtérítés ellenében - másolatot kérhet, amelyet a hatóság kérelemre hitelesít.

Az ellenőrzés során az alábbi jogszabályok alkalmazására került sor:

1. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.).
2. A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.).
3. A településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet.
4. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.).
5. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.
6. Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény
7. Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény,
8. Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény.
9. Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény
10. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.).
11. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.).
12. A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (továbbiakban: Mvt.).
13. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet.
14. A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Sznyr.).
15. A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról, és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet.
16. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.).
17. Az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról szóló 381/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet.
18. A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Szr.).
19. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Ir.).
20. Az egyes szociális szolgáltatásokat végzők képzéséről és vizsgakövetelményeiről 81/2004. (IX. 18.) ESZCSM rendelet.
21. A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet.
22. A személyes gondoskodást végző, vezetői megbízással rendelkező személyek a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet.

- 23.A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet.
- 24.A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (továbbiakban: Tr.).
- 25.Az emberkereskedelem áldozatai azonosításának rendjéről szóló 354/2012. (XII. 13.) Korm. rendelet (továbbiakban: THB rendelet).

1. AZONOSÍTÓ ADATOK

1.1. Fenntartó engedélyes

Neve: Alsónyék Község Önkormányzata
Székhelye: 7148 Alsónyék, Fő utca 1.
Adószáma: 15417770-2-17
Törzskönyvi azonosítója: 417776
Telefonszám: 06-74-491-146
E-mail címe: kozseghaza.alsonyek@t-online.hu
Honlap címe: -
Képviselő neve: Molnár István János
Beosztása: polgármester
Telefonszáma: 06-74-491-146
E-mail címe: kozseghaza.alsonyek@t-online.hu
Kapcsolattartója: Varga Zsuzsanna
Beosztása: igazgatási ügyintéző
Telefonszám/faxszám: 0674/491-146
E-mail: kozseghaza.alsonyek@t-online.hu

1.2. Székhely engedélyes

Neve: Alsónyék Község Önkormányzata
Székhelye: 7148 Alsónyék, Fő utca 1.
Adószáma: 15417770-2-17
Törzskönyvi azonosítója: 417776
Telefonszám: 06-74-491-146
E-mail címe: kozseghaza.alsonyek@t-online.hu
Honlap címe: -
Képviselő neve: Molnár István János
Beosztása: polgármester
Telefonszáma: 06-74-491-146
E-mail címe: kozseghaza.alsonyek@t-online.hu
Kapcsolattartója: Varga Zsuzsanna
Beosztása: igazgatási ügyintéző
Telefonszám/faxszám: 0674/491-146
E-mail: kozseghaza.alsonyek@t-online.hu

1.3. Ellátási forma

A szolgáltató tevékenység típusa: szociális konyha

Szolgáltatás kezdete: 2004. január 19.

Ellátási terület: Alsónyék

Állami támogatást igényel: Igen

2. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az önkormányzat épülete a település centrumának közelében fellelhető, mely személygépkocsival és tömegközlekedési eszközzel megközelíthető. Az épülettől a buszmegálló kb. 50 méterre található, a parkolási lehetőség is biztosított.

Az építészeti megoldások az akadálymentességet lehetővé teszik.

Az önkormányzati irodahelyiség megfelelő infrastruktúrával felszerelt, az adminisztrációs feladatok elvégzéséhez a feltételek biztosítottak.

Az étkeztetés formája szociális konyha.

A fenntartó STE-SZA TEAM Betéti Társaság (7140 Bátaszék, Garay utca 149.) szolgáltatótól vásárolt étkeztetés formájában biztosítja.

Az étkeztetés formája	Igen	Nem
szociális konyha	X	
népkonyha		
Szociális konyha esetén az ellátás biztosításának kerete:		
önálló konyha, főzőhely, melegítőkonyha		
iskolai, óvodai, munkahelyi, szociális intézményi étkezőhely		
vendéglátó-ipari egység biztosítja és az intézmény melegítő konyhával rendelkezik	X	
Az étkezés igénybevételének lehetőségei		
kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással		
elvitellel		
lakásra szállítással	X	
Az étel helyben fogyasztása esetén biztosított az igénybevevők számának megfelelő		
kézművi lehetőség, nemenként elkülönített illemhely		
evőeszköz és étkezés		

Az étel kiszállítását a falugondnok végzi.

A kormányhivatal a Szekszárdi Járási Hivatalt kérte fel a népegészségügyi feltételek teljesülésének vizsgálatára. A vizsgálati jegyzőkönyvet a fenntartó közvetlenül is megkapja. Az esetlegesen megteendő intézkedések kérdésében az illetékes járási hivatal külön eljárásban intézkedik.

3. DOKUMENTÁCIÓS REND

3.1. Intézményi dokumentáció

Törzskönyvi nyilvántartás

A Magyar Államkincstár 2024. október 07. napján kiállított 17-TNY-592-2/2024-417776 számú törzskönyvi kivonata a szociális étkeztetés szolgáltatás szakfeladatot tartalmazza.

Döntések, helyi rendeletek

Az Szt. 92. § (1) bekezdés a) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti vagy az erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.

Az Szt. 92. § (2) bekezdés alapján, ha a törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat az (1) bekezdés szerinti rendeletben szabályozza

- a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit;
- b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;
- c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;
- d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;
- f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;
- g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket.

Az Szt. 62. § (2) és az Szt. 132. § (4) bekezdésének d) pontja alapján az étkeztetés jogosultsági feltételeinek részletes szabályait Alsónyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló 4/2019. (III.25.) számú (továbbiakban: helyi rendelet) önkormányzati rendelete szabályozza. A helyi rendelet alapján étkeztetésben részesülhet az a személy, aki jövedelemmel nem rendelkezik és a napi létfenntartása veszélyeztetve van. Az Szt. 62. § (1) bekezdése nem tartalmaz jövedelmi korlátozást a jogosultak körének meghatározásakor. A helyi rendelet 1. számú melléklete az intézményi térítési díjat nem konkrét összegben (hanem ÁFA nélkül), illetve nem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (továbbiakban: Tr.) és az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-a szerint határozta meg. Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy a helyi rendeletben az alábbi pontok aktualizálása szükséges.

Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés

Az Sznyr. alapján az Alsónyék Község Önkormányzata által működtetett szociális konyha szolgáltatás határozatlan időre szóló bejegyzéssel rendelkezik a szolgáltatói nyilvántartásban. A szolgáltatói nyilvántartás az Sznyr. 1. számú mellékletében meghatározott adatokat tartalmazza.

Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a szolgáltatói nyilvántartásban a kapcsolattartó neve nem egyezik a lenyilatkozott adatokkal. A fenntartó engedélyes honlap címe nem szerepel a szolgáltatói nyilvántartásban.

(Kapcsolattartó: László Tünde Viola; beosztása: igazgatási ügyintéző; telefonszám/faxszám: 74/491-146/21. mellék; honlap címe: www.alsonyek.hu)

Az Sznyr. 27. § (1) bekezdése alapján a fenntartó köteles kérelmezni az adatmódosítást, ha a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatok megváltoznak. Az Sznyr. 28.§ (1) bekezdésének d) pontja szerint a fenntartó a fenntartó és a szolgáltató, engedélyes telefonszámának, telefaxszámának, elektronikus levélcímének és honlapcímének, valamint a kapcsolattartó nevének, beosztásának, telefonszámának és elektronikus levélcímének bejegyzése, módosítása és törlése miatt, az adatmódosítást legkésőbb az ok bekövetkeztétől számított egy hónapon belül köteles kérelmezni. Tájékoztatjuk, hogy az Sznyr. 40. § (1) bekezdés f) pontja alapján a működést engedélyező szerv az ellenőrzés során tett megállapítások alapján a szolgáltatói nyilvántartás adatait az ellenőrzés során megállapított tényeknek és a jogszabályoknak megfelelően – a b) és c) pontban foglaltakon túl – hivatalból módosíthatja, ha a fenntartó elmulasztott adatmódosítást kérni.

Tanúsítvány

Az intézmény rendelkezik tanúsítvánnyal, amely az engedélyes címen kifüggesztésre került.

Szolgáltatási szerződés

A fenntartó jelenleg a STE-SZA TEAM Betéti Társasággal (7140 Bátaszék, Garay utca 149.) 2025. március 1. napjától 2026. február 28. napjáig szolgáltatási szerződést kötött. Ezt megelőzően a Malom Club Kft.-től biztosították az ételt, mellyel a szolgáltatási szerződés 2025. 02. 28. napjáig szolt. Az érvényes szerződés az ellenőrzés során bemutatásra került.

Jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek

Az elektronikus igénybevevői nyilvántartásba (KENYSZI) jelentettek. 1 fő e-képviselő és 2 fő adatszolgáltató kijelölése történt meg, helyettesítés hivatalosan megoldott.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról, és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdése alapján az időszakos jelentés keretében az adatszolgáltatásra jogosult az igénybevevői nyilvántartásban nyilatkozik arról, hogy a 4. § szerint rögzített személy a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e, vagy – ha az az állami támogatás alapja – a 4. § szerint rögzített személlyel az adott napon fennállt-e a szolgáltatásra irányuló jogviszony.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról, és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (2) a) pontja szerint az időszakos jelentési kötelezettséget szociális étkeztetés, esetén naponta, az adott napot követő munkanap 24 óráig, azt követően kell teljesíteni, hogy a szolgáltatást az adott napon az igénybevevőnek nyújtották.

A várakozói nyilvántartásba az ellenőrzés során jelentettek.

Az Szt. 20. § (2a) bekezdése szerint a fenntartó a szociális szolgáltatások területi lefedettségének megállapítása érdekében a hónap első napján az általa fenntartott szociális szolgáltatóknál, intézményeknél nyilvántartásban lévő kérelmezők Társadalombiztosítási Azonosító Jelét szociális szolgáltatóként, intézményenként (székhelyenként, telephelyenként) – családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás, népkonyha, szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása, utcai szociális munka, nappali melegedő és éjjeli menedékhely kivételével – minden hónap ötödik napjáig megküldi a kincstárnak. A kincstár a kapott adatokat összeveti az Szt. 20/C. § szerinti nyilvántartás adataival, és azokból – az esetleges átfedések kiszűrésével – engedélyesenként, területileg és országosan kiszámolja az egyes

szolgáltatásokra várakozó személyek számát, majd a Társadalombiztosítási Azonosító Jelet haladéktalanul törli.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról, és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdése szerint az országos jelentési rendszerbe – a megállapítást, illetve a módosítást követő nyolc napon belül – valamennyi, az Szt. vagy a Gyvt. alapján térítési-díj köteles szolgáltatás esetén be kell jelenteni az intézményi térítési díjat és annak változását, ideértve az engedélyes által nyújtott gyermekétkeztetés intézményi térítési díját is.

Az aktuális térítési díjra vonatkozó jelentési kötelezettséget az ellenőrzés során teljesítették.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról, és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete tartalmazza a fél évente – január 31-ig és július 31-ig (12. § (1) bekezdés d) pont) – az országos jelentési rendszerbe bejelentendő adatokat:

- a jelentési időpontban az engedélyesnél szakmai munkakörben foglalkoztatottak száma,
- a jelentési időpontban az engedélyesnél technikai munkakörben foglalkoztatottak száma,
- a jelentési időpontban az engedélyesnél tartósan távollévő foglalkoztatottak száma.

A foglalkoztatottakra való jelentési kötelezettséget a fenntartó az ellenőrzés során teljesítette.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról, és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdése szerint a nyilvántartásokba történő adatszolgáltatásokért a fenntartó felel.

Szabályzatok

Az Szr. 5. § (1) bekezdésében a szolgáltatás tekintetében előírt szabályzatokkal rendelkezik.

Szervezeti és működési szabályzat

A szolgáltatásnak az Szr. 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján nem kell rendelkeznie szervezeti és működési szabállyal.

Szakmai program

A szolgáltatás rendelkezik 2020. november 24. napjától hatályos szakmai programmal, mely Alsónyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 121/2020. (XI.24.) önkormányzati határozatával jóváhagyásra került.

A dokumentum tartalmilag megfelel a Szr. 5/A. § (1) bekezdésében foglaltaknak.

A szakmai program tartalmazza-e az alábbi kötelező elemeket?	Igen	Nem
a szolgáltatás célja	x	
a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása	x	
más intézményekkel történő együttműködés módja	x	
az ellátandó célcsoport megnevezése	x	
azt, hogy a fenntartó a Szakmai rendelet 2. § l) pontja szerinti szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja	x	

az ellátás igénybevételének módja	x	
a szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	x	
Az előírt mellékletek rendelkezésre állnak-e?	Igen	Nem
az Szt. 94/C. § (1) bekezdése szerinti megállapodások tervezete, az Szt. 94/C. § (2) bekezdése szerinti kivételekkel	x	

Az Szt. 5/A. § (3) bekezdése alapján a szakmai programot az (1) bekezdés szerinti elemeinek változása esetén módosítani kell. Az Szt. 92/A. § (3) bekezdés szerint a fenntartó köteles biztosítani a szociális intézmény folyamatos működésének feltételeit, amelyhez az állam szociális szakmai programok meghirdetésével nyújt segítséget az Szt. 131. § szerint.

Javasolom a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által 2020 decemberében kiadott „Ajánlás szakmai program készítéséhez szociális ellátást biztosítók számára” (továbbiakban: ajánlás) (<https://szocialisportal.hu/ajanlas-szakmai-program-kesziteséhez/>) dokumentumban szereplő szempontokat figyelembe venni a szakmai program következő módosítása során.

3.5. Ellátotti dokumentáció

Kérelem

A szolgáltatás igénybevétele iránti kérelmet az Ir. 3. § (1) bekezdése szerint szóban vagy írásban kell előterjeszteni.

Az ellátást igénylők a kérelmüket írásban terjeszthetik elő. A kérelmekről a polgármester dönt. A kérelmet az igénylő, illetve a törvényes képviselője a székhelyintézményben nyújtja be.

Az ellenőrzött időszakban nem volt kérelem elutasítás. Tájékoztatom a fenntartót, hogy kérelem elutasításáról írásos formában kell értesíteni a kérelmezőt illetve törvényes képviselőjét az Szt. 94/A. § (2) bekezdésének megfelelően, mely értesítésnek az Szt. 94/A. § (3) bekezdésében meghatározott jogorvoslati tájékoztatót is tartalmaznia kell. A kérelem elutasításáról szóló értesítésminta nem került bemutatásra.

Egészségi állapotra vonatkozó igazolás

Az ellátást igénylők esetében mellékeltek az Ir. 1. számú melléklet I. része szerinti egészségügyi állapotra vonatkozó igazolást vagy kórházi zárójelentést, vagy szakorvosi igazolást.

A helyi rendelet 19. § (7) bekezdés b), c) és e) pontjai alapján az egészségi állapota alapján az az igénybevevő jogosult a szociális étkezés igénybevételére, aki orvosi igazolás alapján (házi orvos, vagy szakorvos) mások ellátására, gondozására szorul, szakorvosi igazolással alátámasztott fogyatékoságban, pszichiátriai vagy szenvedélybetegségben szenved, hadirokkant.

A vizsgált dokumentációk alapján mellékelik az Ir. 1. számú melléklet I. része szerinti egészségi állapotra vonatkozó igazolást.

Jövedelemnyilatkozat

Az Ir. 3. § (3) bekezdése alapján az Szt. 115/A. §-a vagy a fenntartó döntése alapján térítésmentesen biztosítandó ellátások kivételével valamennyi személyes gondoskodási forma esetén a kérelem előterjesztésekor be kell nyújtani az 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.

A bemutatott dokumentációk alapján a kérelmekhez mellékelnek jövedelemnyilatkozatot, azonban több esetben nem a teljes dokumentumot töltik ki.

A hatályos Ir. 1. számú mellékletében található teljes jövedelemnyilatkozat használata szükséges.

Tájékoztatom a fenntartót, hogy ha az ellátott vagy hozzátartozója vállalta a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj fizetését, akkor a jövedelmi adatokat nem kell az igénylőnek bemutatnia, viszont évente szükséges a nyilatkozat felülvizsgálata. A jövedelemnyilatkozat átvételekor szükséges meggyőződni az ellátottak tényleges szándékáról, és az ellátás kezdetekor külön nyilatkozatot szükséges kitölteni az önkéntes fizetésre vonatkozóan.

Az ellenőrzés során bemutatásra került több, az igénybevevő általi vállalásról szóló nyilatkozat.

A vizsgált dokumentumok alapján több esetben előfordult, hogy lejárt az egy év időtartam és nem történt meg a jövedelem felülvizsgálata. Ez esetben a 2023-2024. évre vonatkozó jövedelem felülvizsgálatok és az igénybevevők személyi anyagai között nem voltak megtalálhatóak. Az intézményi térítési díjat ezt megelőzően 2022. évben állapították meg, amely nem változott, így az említett következő 2 évben nem történt jövedelem felülvizsgálata és értesítés sem. Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy a térítési díjról minden esetben értesíteni kell az igénybevevőt, akkor is, ha az intézményi térítési díj összege nem változik.

Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy ha az ellátott vagy hozzátartozója vállalta a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj fizetését, akkor évente szükséges a nyilatkozat felülvizsgálata.

A fizetendő térítési díjról az ellátottakat a megállapodással értesítik.

Az Szt. 119/C. § (2) bekezdés alapján a szolgáltató vezetője a térítési díj felülvizsgálatakor megvizsgálja az ellátott havi jövedelmét szociális alapszolgáltatás esetén.

Jövedelem és térítési díj felülvizsgálata esetén csak értesítik az ellátottat a fizetendő térítési díj összegéről, valamint ehhez csatolnak jövedelemigazolást. Jövedelem nyilatkozatot nem töltenek ki a felülvizsgálata alkalmával.

Jogorvoslati tájékoztatót is tartalmazó személyi térítési díj felülvizsgálatáról szóló értesítés-mintát alkalmaznak.

Nyilvántartás

Az Szt. 20. § (1) bekezdése szerint a szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt – az (5) bekezdésben foglalt szolgáltatások kivételével – érkezésének napján nyilvántartásba veszi.

Az Szt. 20. §-a szerinti nyilvántartással rendelkeznek.

Értesítés

A fenntartó nyilatkozata alapján az igénylőt/törvényes képviselőjét a szolgáltatás biztosításáról a megállapodásban értesítik (Szt. 95. § (1)).

Megállapodás

Az intézményvezető az ellátás megkezdése előtt az Szt. 94/C. § (1) bekezdésének megfelelően írásban megállapodást köt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével.

A dokumentum az Szt. 94/C. § (3) bekezdésében foglalt elemeket tartalmazza.

Igénybevételi napló

Az ellenőrzés során bemutatott étkeztetésre vonatkozó igénybevételi napló megegyezik a Szociális Ágazati Portálon közzétett igénybevételi naplóval.

Megállapodás megszűnése/megszüntetése

A KENYSZI rendszerben jelzik a megállapodás megszűnését. Az alapszolgáltatás megszüntetéséről az Szt. 101. § (4) bekezdésnek megfelelő jogorvoslati tájékoztatót tartalmazó írásos értesítőt szükséges küldeni az ellátottnak. A megállapodás felmondása írásban történik. A vizsgált időszakban megszűnt megállapodással rendelkező bemutatott ellátotti anyagok tartalmaznak a szolgáltatás megszűnéséről szóló értesítést.

4. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az Szt. 2. számú melléklete szerint a szociális étkeztetés tekintetében 100 fő felett 1 fő asszisztens alkalmazása szükséges.

Az ellenőrzés időpontjában az ellátási területen az igénybevevők száma nem éri el a 100 főt (5 fő). A szociális konyha szolgáltatásnál a helyettesítés megoldott. Az étel kiszállítását a falugondnok végzi. Tájékoztatom a fenntartót, hogy amennyiben az ellátotti létszám a 100 főt eléri, az általános személyi feltételek tekintetében a Szt. 6. §-át kell alkalmazni.

5. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

A fenntartó állami támogatást igényel.

	2022. évben	2023. évben	2024. évben	2025. évben
Az önköltség összege	1990	1750	1750	1650
Az önköltség napi összege				
Az önköltség egy ellátási napra jutó összege/ kiszállítás				
Az intézményi térítési díj napi összege	1505	1505	1505	1505
A megállapított intézményi térítési díj egy ellátási napra jutó összege/kiszállítás				

Az Szt. 92/B. § (1) bekezdés a) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója konkrét összegben állapítja meg az intézményi díjat.

Az Szt. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy

alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében szolgáltatásonként, szakápolási központ esetében a szakápolási ellátásra külön kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.

Az intézményi térítési díj megállapításáról szóló 2023. és 2024. évi döntés az ellenőrzés során nem került bemutatásra. A fenntartó minden évben április 1. napjáig állapítsa meg az intézményi térítési díj összegét konkrét összegben, kerekítés szabályainak megfelelően, az elvitellel és kiszállítással történő étkezés tekintetében.

A fenntartó élt az önköltségnél alacsonyabb összegű intézményi térítési díj megállapításának jogával. Az intézményi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelően kerekítve határozta meg a fenntartó (Tr. 3. § (4)).

Az Szt. 94/E. § (3) bekezdése alapján az ellátást igénybevevőnek joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez. Ennek teljesítése érdekében az intézmény vezetője évente tájékoztatót készít az intézmény gazdálkodásáról és azt az intézményben jól látható helyen kifüggeszti, illetve szükség esetén szóban ad tájékoztatást az ellátást igénybevevő részére. A tájékoztató tartalmazza

- a) az intézmény működési költségének összesítését,
- b) a 115/A. § (1) bekezdése szerinti, térítésmentesen biztosított szolgáltatások kivételével az intézményi térítési díj havi összegét,
- c) az egy ellátottra jutó havi önköltség összegét.

Az Szt. 115. § (2) bekezdése alapján a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja.

Az ellátottak tájékoztatása szükséges az önköltség, az intézményi térítési díj és a fizetendő térítési díj összegéről. Az intézményvezető nyilatkozata alapján konkrét összegben megállapított személyi térítési díjról az ellátottakat tájékoztatják. Személyi térítési díj változásáról az ellátottat írásban tájékoztatják.

A személyi térítési díjat utólag kell megfizetni. Az igénybevevők közül 1 fő átutalással, a többi fő igénybevevő készpénzzel fizet, melyet a falugondnok szed össze és beviszi a Bátaszéki Közös Önkormányzati Hivatalba.

Az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj fizetését több igénybevevő vállalta, 1 fő esetében alkalmaznak méltányosságot.

Méltányosságot alkalmaznak.

A térítési díj meg nem fizetése esetén dokumentálás, hátralékkezelés történik. Az Szt. 102. § (4) bekezdése szerint, ha három hónapon át térítésidő-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

A vizsgált időszakban nem szűnt meg megállapodás térítési díjhátralék miatt.

6. ELLÁTOTTI JOGOK ÉRVÉNYESÜLÉSE

A szolgáltatásokról szóló tájékoztatás a személyes vagy telefonos beszélgetés formájában, szórólap, honlapon, illetve hirdetőtáblán keresztül valósul meg. A fenntartó nyilatkozata alapján más

intézményekben igénybe vehető különböző szociális szolgáltatásokról szórólap, személyes és telefonos beszélgetés formájában nyújtanak tájékoztatást.

Az Szt. 95. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatni kell.

Az ellátottak panasszal fordulhatnak személyesen vagy írásban a polgármesterhez, aki a panaszt kivizsgálja, melynek eredményéről 15 napon belül értesíti az ellátottat. Amennyiben az ellátást igénylő a vizsgálat eredményével nem ért egyet a fenntartóhoz fordulhat. A vizsgált időszakban panasz nem érkezett. Tájékoztatom a fenntartót, hogy a panasz kivizsgálásának eredményéről írásban szükséges tájékoztatni a panaszost, mely dokumentumnak a jogorvoslati tájékoztatót is szükséges tartalmaznia.

A fenntartó honlapján az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége közzé tételre került. Az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról szóló 381/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a szolgáltató gondoskodik arról, hogy a jogvédelmi képviselő neve, elérhetősége, fogadóóráinak helye és időpontja a szolgáltató területén jól látható helyen kifüggesztésre kerüljön, továbbá, ha a szolgáltató honlapot üzemeltet, azon közzétételre kerüljön.

Az Sznyr. 7. § (6) bekezdésének d) pontja alapján az ágazati azonosító a szolgáltató honlapján fel kell tüntetni. Az ágazati azonosító a szolgáltató honlapján feltüntetésre került.

Az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról szóló 381/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés a) pontja alapján a szolgáltató gondoskodik arról, hogy a jogvédelmi képviselő neve, elérhetősége, fogadóóráinak helye és időpontja a szolgáltató területén jól látható helyen kifüggesztésre kerüljön, továbbá, ha a szolgáltató honlapot üzemeltet, azon közzétételre kerüljön. A jogi képviselő neve elérhetősége az intézményben jó látható helyen kifüggesztésre került. A szolgáltató honlapján az ellátottjogi képviselő neve és elérhetősége megtalálható.

A THB rendelet 2. § (1) bekezdése szerint amennyiben az azonosítást végző szerv hatáskörébe tartozó eljárása során vagy egyébként olyan magyar állampolgárra, vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre vonatkozóan, akiről alappal feltehető, hogy az emberkereskedelem áldozata, ezen helyzetről hivatalos tudomást szerez vagy azt egyébként észleli, vele azonosító beszélgetést folytat le.

A THB rendelet 2. § (2) bekezdése szerint ha az azonosítást végző szerv nem a beszélgetésbe bevont személy pillanatnyi tartózkodási helye szerint illetékes, áldozatsegítő szolgálatként eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal (a továbbiakban: területi áldozatsegítő szolgálat), és az azonosítást végző szerv megállapítja, hogy a beszélgetésbe bevont személy valószínűsíthetően emberkereskedelem áldozata, erről a tényről az azonosító adatlapnak az Igazságügyi Minisztérium által országosan, egységesen működtetett webalapú rendszeren (a továbbiakban: Rendszer) keresztül történő egyidejű megküldésével, haladéktalanul értesíti a területi áldozatsegítő szolgálatot, magyar állampolgárral külföldön lefolytatott azonosító beszélgetés esetén az áldozatsegítő szolgálatként eljáró Budapest Főváros Kormányhivatalát. A területi áldozatsegítő szolgálat a nem a Rendszeren keresztül beérkezett, valamint az általa az azonosítás során felvett azonosító adatlapokat is haladéktalanul rögzíti a Rendszerbe. Az adatlapoknak a Rendszerben történő rögzítésére minden esetben az érintett személy írásos hozzájárulása esetén kerül sor.

A fenti jogszabály azonosítást végző szervként a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatót jelöli meg, ezért a jogszabályban meghatározott feladatok ellátásához kapcsolódóan minden szolgáltató vezetője köteles kijelölni a rendszer használatára egy munkatársat, valamint ezen munkatárs távolléte esetére egy helyettes munkatársat (összesen 2 fő). Az EKAT rendszer elérhető a <https://emberkereskedelem.im.gov.hu> linken.

A szolgáltató egy fő ügyintézőt kijelölt és bejelentett az EKAT rendszer (Rendszer) használatára. A vizsgált időszakban nem kezdeményezett hatósági eljárást az emberkereskedelem áldozataként azonosított személy érdekében.

7. A SZOLGÁLTATÁS SZAKMAI JELLEMZŐI

Az étkeztetés formája szociális konyha, melyet munkanapokon biztosít a fenntartó.

Az ellenőrzött időszakban nem volt olyan ellátott, aki helyben fogyasztással vagy elvitellel vette igénybe a szolgáltatást. A kiszállítást csak munkanapokon végzi a falugondnok.

A kiszállítás a 11.00 és 12.00 között valósul meg a falugondnok közreműködésével.

Az Szt. 21. § (2) bekezdésének megfelelően az étkeztetés keretében főétkezőként legalább napi egyszeri meleg ételt kell biztosítani. Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a szakorvos javaslatára – a népkonyha kivételével – az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani. A nyilatkozat diétás étkezést nem biztosítanak, nincs diétás étkezőjük.

A szolgáltató a feladat ellátása során együttműködik a területén működő szociális, gyermekjóléti szolgáltatásokkal, egészségügyi szolgáltatást nyújtókkal, illetve oktatási intézményekkel.

Fenntartói ellenőrzésről szóló dokumentum bemutatásra került az ellenőrzés során 2023. évi munka értékelése. Az Szt. 92/B. § (1) bekezdés b) és d) pontjai alapján a fenntartó ellenőrzi az intézmény működésének törvényességét, illetve ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

8. STATISZTIKA

	2022.	2023.	2024.	2025.
Hány megállapodás szűnt meg?	4	4	2	2
Hány új megállapodás jött létre?	3	3	2	2

Hónapok	Helyben étkezők száma/ adagszáma		Elvitellel étkezők száma/ adagszáma		Kiszállítással étkezők száma/ adagszáma		Összes étkező száma/ adagszáma	
	2022.	2023.	2022.	2023.	2022.	2023.	2022.	2023.
Január						7		117
Február						6		120
Március						7		154
Április						6		122
Május						7		147
Június						7		154
Július						7		147
Augusztus					6	6	96	138
Szeptember					5	6	110	126
Október					5	6	100	126
November					6	6	123	126
December					5	5	102	95

Éves összesített adat:					27	76	531	1572
-------------------------------	--	--	--	--	-----------	-----------	------------	-------------

Hónapok	Helyben étkezők száma/ adagszáma		Elvitellel étkezők száma/ adagszáma		Kiszállítással étkezők száma/ adagszáma		Összes étkező száma/ adagszáma	
	2024.	2025.	2024.	2025.	2024.	2025.	2024.	2025.
Január					6	5	116	110
Február					5	5	105	95
Március					5	5	86	92
Április					4	5	84	80
Május					4	4	84	79
Június					5	5	85	94
Július					5		115	
Augusztus					5		110	
Szeptember					6		116	
Október					6		116	
November					5		100	
December					5		93	
Éves összesített adat:					61	29	1210	550

9. JAVASLATOK

1. Készítse el a mintát a kérelem elutasításáról szóló dokumentumról.
2. Hatályos jogszabály szerinti teljes jövedelemnyilatkozat használata szükséges.
3. Aktualizálja a helyi rendeletet a jegyzőkönyvben foglaltak alapján.
4. Állapítsa meg a térítési díjat minden évben április 1.-ig.

Szekszárd, 2025. augusztus 19.

Molnár István János
polgármester

Takaróné dr. Mihó Beatrix
mb. hatósági irodavezető

László Tünde Viola
igazgatási ügyintéző


Balogh Danila
ügyintéző

